

ZITTING VAN 22 APRIL 2010.

Aanwezig: Henk Heyerick, burgemeester-voorzitter, Eric Vermeersch, Luc Millecamps, Rosanne Buyle, Catherine De Smet en Stijn Van De Wiele, schepenen, Van den Weghe Ignace, Devlieger Marc, Van Steenberghe Philippe, De Vos Herman, Boeckert Tony, De Waele Hendrik, Ruttyn Flor, Delaere Sophie, Desmet Ann, Van Vynckt Willy, Den Tandt Patricia, Lippens Lieven, Cosijns Sally, De Smet Monique, Lagrange Simon, Claeys Ives, Dierick Sofie, raadsleden en Sylvie Bohez, secretaris.

Agendapunt nr. 7:

GOEDKEURING GEMEENTELIJK REGLEMENT MET BETREKKING TOT AMBULANTE ACTIVITEITEN OP DE OPENBARE MARKT EN OP HET OPENBAAR DOMEIN

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd door de wet van 4 juli 2005 en 20 juli 2006, inzonderheid de artikelen 8 en 9;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;

Gelet op de omzendbrief van 28 september 2006 inzake de nieuwe wetgeving betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten;

Gelet op het modelreglement dat ter beschikking gesteld wordt door de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2002 houdende vaststelling van het reglement van inwendig bestuur op de openbare markten, zoals gewijzigd bij besluit van 27 januari 2005;

Overwegende dat het bestaande marktreglement dient aangepast te worden in het kader van de gewijzigde wetgeving;

Gelet op artikel 42 en 43 §2, 2° van het gemeentedecreet op grond waarvan de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van gemeentelijke reglementen;

Gelet op artikel 10 van bovenvermelde wet van 25 juni 1993 op grond waarvan het ontwerpreglement vóór goedkeuring in de gemeenteraad aan de Minister van Middenstand en Landbouw wordt overgemaakt voor advies;

Gelet op de opmerkingen die geformuleerd werden door de dienst Economische Vergunningen van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand & Energie;

Overwegende dat de toewijzing van de losse standplaatsen volgens de wetgeving enkel kan hetzij bij chronologische volgorde van aankomst, hetzij bij loting;

Gelet op de bevraging die gebeurde onder de ambulante handelaars die op heden aanwezig zijn op de Zultse openbare markt;

Overwegende dat alle handelaars hun voorkeur uitten voor het systeem van loting;

Overwegende dat het reglement werd aangepast aan alle opmerkingen van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand & Energie;

Gelet op artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet;

Gelet op titel VIII Bestuurlijk toezicht en externe audit, inzonderheid artikel 252 §1 van het gemeentedecreet;

Met algemene stemmen;

BESLUIT:

Artikel 1: Het reglement van inwendig bestuur op de openbare markten, vastgesteld bij gemeenteraadsbesluit van 28 februari 2002 en gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 27 januari 2005, wordt opgeheven met ingang van 1 mei 2010.

Artikel 2: Een nieuw gemeentelijk reglement met betrekking tot de ambulante activiteiten op de openbare markt en op het openbaar domein wordt vastgesteld als volgt :

AFDELING 1 Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt een **openbare markt** op het openbaar domein in op het Gaston Martensplein in de deelgemeente Zulte (openbare markt van allerlei koopwaren) op zondagvoormiddag van 6u30' tot 13u30' overeenkomstig bijgevoegd plan van de standplaatsen.

De gemeenteraad vertrouwt aan het College van Burgemeester en Schepenen de bevoegdheid toe om de markt in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever"
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"

De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006 .

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 24 §1)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers¹ tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt bij loting op het marktterrein op de marktdag zelf door de marktverantwoordelijke(n).

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats persoonlijk aanwezig zijn.

Diegene die de standplaats toegewezen krijgt, betaalt de vergoeding aan de marktverantwoordelijke(n) tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidaaturstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 en 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving gebeurt door middel van een aanplakking in de berichtenkast aan het gemeentehuis, de Gaston Martenszaal, het oud gemeentehuis van Machelen en de openbare bibliotheek van Zulte en door middel van publicatie op gemeentelijke website (www.zulte.be). De kennisgeving gebeurt desgevallend via de lokale pers indien de standplaats niet kon worden toegewezen na kennisgeving via aanplakking en publicatie op de gemeentelijke website.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip aan de hand van een ter beschikking gesteld **aanvraagformulier** (model in bijlage).

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van het KB van 24 september 2006 (**aangetekend of tegen ontvangstbewijs**) en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature (cf. bijlage). Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (**chronologisch**) bijgehouden in een **register**. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

De gemeente kan de kandidaten, opgenomen in het register, na verloop van tijd vragen om hun kandidatuur te bevestigen.

Bij de inwerkingtreding van dit reglement blijft het bestaande (wacht)register van toepassing.

5.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB art 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register²:

1. aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
2. en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):

¹ KB artikel 24 §1, tweede lid: Wordt als standwerker beschouwd, de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit de verkoop, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.

² Zie ook art 31 §1, laatste lid KB 24 september 2006 inzake de te vervullen formaliteiten bij ontvangst van een kandidatuur

- a) personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan op de markt of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van een deel van de standplaatsen;
 - b) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
 - b) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;c)
 - d) de externe kandidaten.
3. en tenslotte volgens datum.

In elk geval worden bij de toekenning van de vaste standplaatsen volgende maximum quota per specialisatie / aangeboden product of dienstverlening gerespecteerd :

Lederwaren	:	maximum 1 vaste standplaats
Geslacht pluimvee / kip aan 't spit	:	maximum 1 vaste standplaats
Bloemen & planten	:	maximum 1 vaste standplaats
Kaas & zuivelproducten	:	maximum 1 vaste standplaats
Brood & banket	:	maximum 1 vaste standplaats
Vers vlees & vleesbereidingen	:	maximum 1 vaste standplaats
Confiserie	:	maximum 1 vaste standplaats
Mercerie	:	maximum 1 vaste standplaats
Groenten & fruit	:	maximum 2 vaste standplaatsen
Textiel	:	maximum 3 vaste standplaatsen

De standplaatsen worden met inachtneming van het voorgaande toegewezen volgens chronologische volgorde van de indiening van de aanvragen.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

a)voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markt van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;

b)voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

1. de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
2. in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
3. het ondernemingsnummer;
4. de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
5. in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
6. de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
7. indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
8. de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
9. desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 6 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt (KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen :

1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de exploitatiezetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 7 Duur abonnement (KB Art. 32)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van **1 jaar**.

Na verloop van deze termijn worden zij **stilzwijgend verlengd** behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 8 en 9 van onderhavig marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het gemeentebestuur in de gevallen bepaald in artikel 10 van onderhavig marktreglement .

De toekenning van een standplaats welke het voorwerp uitmaakt van een abonnement, doet een schriftelijke overeenkomst (model in bijlage) ontstaan waarbij verwezen wordt naar het toepasselijk marktreglement en belastingsreglement.

Artikel 8 Opschorting abonnement (KB Art. 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van **tenminste een maand** wanneer hij **ongeschikt** is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

Artikel 9 Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 10 Schorsing en opzegging van abonnement (KB art 32 laatste lid)

Het abonnement kan door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen :

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren of diensten te koop aangeboden worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij verval of intrekking van de machtiging als werkgever.

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 11 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar. Deze personen genieten, volgens de regels bepaald in artikel 5.3, een voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

Artikel 12 Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- a) 1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen
houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen
2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever"
- b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- d) de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;
- e) door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)
- f) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) 2) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 13 Overdracht standplaats (KB art. 35)

14.1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1° wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van **schraping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen**.

2° en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een **machtiging** tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als **werkgever** en de **specialisatie van de overlater voortzetten** op elke overgedragen standplaats.

14.2. In afwijking van 14.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen

- echtgenoten bij feitelijke scheiding,
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen
- echtgenoten bij echtscheiding
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning

op voorwaarde dat

- de overlater of de overnemer aan de gemeente een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in 14.2.

- de overnemer voldoet aan de voorwaarde vermeld in 14.1 2°

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 14 Onderverhuur standwerkers (KB Art. 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk :

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonentprijs voor de duur van de onderverhuring.

Artikel 15 Standplaatsvergoeding

De houders van een standplaats moeten de standplaatsvergoeding betalen overeenkomstig de modaliteiten van het desbetreffend gemeentelijk belastingsreglement.

In geval van niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding kan het college van burgemeester en schepenen het abonnement schorsen of intrekken overeenkomstig artikel 10 van dit reglement.

Artikel 16 Diverse bepalingen

§ 1. De markt moet ten laatste om 13u30' beëindigd zijn. Dit marktgebeuren mag nochtans niet vroeger eindigen dan het middaguur, dus om 12 uur. De marktkramers en standwerkers zullen 's winters ten laatste om 8u30' en 's zomers om 8 u aanwezig zijn en

moeten ten allerlaatste om 9u 's winters en om 8u30' 's zomers geïnstalleerd zijn en hun voertuigen opgesteld hebben op de voorziene plaatsen.

De marktkramers mogen hun voertuigen alleen parkeren op de hun toegewezen plaatsen. Diegenen die na dit uur ter plaatse komen, kunnen hun plaats geweigerd zien voor de marktdag door de Burgemeester of zijn afgevaardigde zonder dat deze afwijking hem/haar recht geeft op enige vergoeding of schadeloosstelling.

- § 2. Op straf van uitsluiting van deelname aan de markt moet iedere deelnemende marktkramer of standwerker op de marktdag zelf instaan voor de opruiming van allerlei afval voortkomende van zijn marktactiviteit. Ten laatste een kwartier na het beëindigen van de markt moet de marktplaats opgeruimd zijn.
- § 3. Geluidsinstallaties zijn toegelaten in zoverre zij geen hinder zijn voor de andere marktkramers.
- § 4. Iedere marktkramer of standwerker dient de standplaats in te nemen welke hem door de Burgemeester of zijn afgevaardigde werd toegewezen. Gedurende de plaatselijke kermissen (de laatste zondag van juni en de eerste zondag van oktober), bijzondere feestelijkheden of andere gebeurtenissen, moeten de marktkramers en standwerker zich schikken naar de speciale maatregelen getroffen door de Burgemeester of zijn afgevaardigde.
- § 5. Iedere vorm van beweeglijke leurhandel is verboden op de plaatsen waar de markt gehouden wordt en binnen een straal van honderd meter van de plaats van het marktgebeuren. Dit verbod is niet van toepassing op het venten met ijsroom.
- § 6. Tijdens het marktgebeuren is alle verkeer op de ruimten, welke voorbehouden zijn voor het opstellen van kramen en marktwagens, verboden. Dit verbod geldt voor de marktkramers en standwerker enkel tussen 8u30' en 12u 's winters en tussen 8u en 12u 's zomers (voor de zondagsmarkt).
- § 7. Het is verboden de doorgangen van voetgangers te belemmeren door er voorwerpen te plaatsen, te hangen of achter te laten.
- § 8. Het is eveneens verboden het wegdek op enigerlei wijze te beschadigen. Het is ten strengste verboden ijzere pinnen of andere scherpe voorwerpen in het wegdek te kloppen of te steken. De marktkramer of standwerker zal dan ook aansprakelijk worden gesteld voor de door hem aangerichte schade.
- § 9. Alle mondelinge bevelen van de politie inzake marktaangelegenheden dienen te worden nageleefd.
- § 10. Bij tijdelijke afwezigheid van een titularis van een abonnement kan het College van Burgemeester en Schepenen zijn plaats laten innemen door een toevallige deelnemer, en dit vanaf het ogenblik dat de titularis normaal aanwezig diende te zijn op zijn standplaats zoals bepaald in artikel 16 § 1., met dien verstande dat de koopwaar van deze toevallige deelnemer geen onmiddellijke concurrentie betekent voor de afwezige of van de burens/marktkramers of standwerker.
- § 11. Iedereen moet de plaats innemen hem door de Burgemeester of zijn afgevaardigde aangeduid. Niemand mag van plaats veranderen of zijn plaats uitbreiden zonder uitdrukkelijke aanvraag en toestemming van de Burgemeester of zijn afgevaardigde. Ingeval van betwisting beslist het College van Burgemeester en Schepenen zonder dat hiertegen verhaal mogelijk is.

AFDELING 2 Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Artikel 1 Toepassingsgebied (KB art. 43)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen dient dit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Artikel 2 Voorafgaande machtiging

1. Aanvraag machtiging (KB art. 43)

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 1 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in afdeling 1 - artikel 2 van dit reglement en dient men te beschikken over een machtiging.

Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de Gemeente Zulte, Centrumstraat 8, 9870 Zulte.

2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- activiteit kan het bestaand commercieel aanbod in gevaar brengen

De gemeente zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 3 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 12) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 4 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement

De toewijzing van de standplaatsen per abonnement op het openbaar domein gebeurt volgens de toewijzingsmodaliteiten die van toepassing zijn voor abonnementen op de openbare markten, de voorrang voor standwerkers uitgezonderd.

De voorwaarden inzake melding van vacature (cf. Afdeling 1 artikel 5.1 van dit reglement) gelden niet.

Artikel 6 Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten (KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op de kraam of het

voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;

2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;

4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 7 Standplaatsvergoeding

De houders van een standplaats moeten de standplaatsvergoeding betalen overeenkomstig de modaliteiten van het desbetreffend gemeentelijk belastingsreglement.

AFDELING 3 Bevoegdheid marktverantwoordelijke(n)

Artikel 1 Bevoegdheid marktverantwoordelijke(n)

Het college stelt één of meerdere marktverantwoordelijke(n) nominatief aan.

De marktverantwoordelijke(n) is /zijn bevoegd om de documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen, te controleren.

De marktverantwoordelijke(n) is/zijn bevoegd voor de inning van de standplaatsvergoedingen die verschuldigd zijn naar aanleiding van de toewijzing van de losse standplaatsen op de marktdag zelf. Hij / zij mag de ontvangen bedragen nooit aanwenden voor het doen van uitgaven of voor persoonlijke doeleinden.

Diegene die een losse standplaats toegewezen krijgt in uitvoering van artikel 4 (Afdeling 1), betaalt de vergoeding aan de marktverantwoordelijke(n) tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

De ontvangsten worden afgerekend zodra de totale ontvangst hoger is dan 250 euro. In elk geval gebeurt minstens per semester en uiterlijk op 15 december een afrekening.

De afrekening gebeurt door storting op de rekening van de gemeente of in de gemeentekas (door contante afrekening bij de gemeentesecretaris of de door hem/haar aangestelde). De nodige bewijsstukken worden hierbij aan de gemeente overgemaakt.

Artikel 3: Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Artikel 4: Het reglement treedt in werking met ingang van 1 mei 2010.

Namens de gemeenteraad:

(get.) Sylvie Bohez
Secretaris

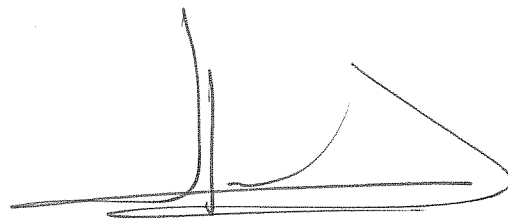


Sylvie Bohez
Secretaris

Voor eensluidend uittreksel



(get.) Henk Heyerick
Burgemeester-voorzitter



Henk Heyerick
Burgemeester

